Приложение №1

к постановлению администрации

Мокшанского района

Пензенской области

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

Мокшанского района

Пензенской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Тихомиров

" " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1**

**на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
|  | Форма по ОКУД | 0506001 |
|  | Дата начала действия | 01.01.2022 |
|  | Дата окончания действия  | - |
| Наименование учреждения (обособленного подразделения) | Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мокшанского района Пензенской области» | Код по сводному реестру | 563У0334 |
| Вид деятельности учреждения (обособленного подразделения) | Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | По ОКВЭД | 84.11.3 |
|  |  |  |  |

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование муниципальной услуги | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | АЩ57 |
| 2.Категории потребителей муниципальной услуги | Физические и юридические лица; иные; органы государственной власти и местного самоуправления |  |  |
|  |  |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги  |
| *наименование показателя* | *наименование показателя* | *наименование показателя* | *наименование показателя* | в абсолютных показателях | *наименование показателя* | единица измерения | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода) | 2024 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| *наименование*  | Код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 751100Ф.99.0.АЩ57АА00001 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | - | - | бумажная | - | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг  | процент | 744 | 91 | 91 | 92 | 5% | - |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги |
| *наименование показателя* | единица измерения |
| *наименование показателя* | *наименование показателя* | *наименование показателя* | *наименование показателя* | *наименование показателя* | *Наименование* | Код по ОКЕИ | 2022год (очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода) | 2024год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 751100Ф.99.0.АЩ57АА00001 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | - | - | бумажная | - | Количество услуг | единица | 642 | 17000 | 17000 | 17000 | государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная | государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная | государственная (муниципальная) услуга или работа бесплатная | 5% | - |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации на:- информационных стендах;- сайте в сети Интернет;-печатных средствах массовой информации; | Информация о перечне услуг, порядке предоставления услуг оказываемых на базе МФЦ, взимаемой пошлине и других платежах, другая исчерпывающая информация в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг | По мере изменения справочной информации |
| Ответы на письменные обращения и запросы. граждан | Предоставление информации по запросу заявителя | По мере запроса информации |
| Выезд специалистов на территории сельских администраций | Информация о перечне услуг, порядке предоставления услуг оказываемых на базе МФЦ, взимаемой пошлине и других платежах, другая исчерпывающая информация в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг | По мере изменения справочной информации (по мере необходимости) |

**Часть II. Сведения о выполняемых работах**

**Раздел 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование работы |  | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |
| 2.Категории потребителей работы |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |
| *наименование показателя<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| *Наименование**<5>* | Код по ОКЕИ*<6>* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |
| *наименование показателя**<5>* | единица измерения | Описание работы |
| *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *наименование показателя**<5>* | *Наименование**<5>* | Код по ОКЕИ*<6>* | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

 1.1. Исключение государственных и муниципальных услуг, оказываемых учреждением из реестра услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Ликвидация учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3 Отсутствие спроса на государственные и муниципальные услуги в течении не менее, чем в течение одного года

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган исполнительной власти, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Анализ форм отчетности, предоставляемых исполнителем задания | Ежегодно,ежеквартально | Администрация Мокшанского района Пензенской области |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

 Отчетность об исполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги представляется ежегодно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется до 1 марта года, следующего за отчетным годом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

 Предварительный отчет предоставляется ежеквартально по состоянию на 1 число каждого квартала\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задании – нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_